



## **GMG 2008 STRATEGIA PER LA TUTELA DEL BAMBINO** **Linee guida per gli ecclesiastici e gli operatori (religiosi e laici)** **che partecipano alla GMG08.**

Le attività previste nell'ambito della GMG08 comprendono–

1. **Viaggio della Croce della GMG e dell'Icona della Madonna**– Tutte le diocesi australiane
2. **Settimana GMG**– attività previste nella settimana della Giornata Mondiale della Gioventù a Sydney e nelle zone circostanti.

### **PAROLE CHIAVE UTILIZZATE IN QUESTO DOCUMENTO**

**Sistemazione** – Strutture per l'accoglienza predisposte dagli organizzatori della GMG08.

**Giovani e bambini**– Le attività previste per la GMG08 sono pensate per i giovani e i bambini di età inferiore ai 18 anni.

**Accoglienza in famiglia** – Sistemazione dei pellegrini presso famiglie di parrocchiani o famiglie di volontari.

**Membri della famiglia ospitante**– Membri della famiglia ospitante che non lavorano nell'ambito del GMG08.

**Operatori GMG 2008** – Ecclesiastici, operatori della Chiesa (religiosi e laici) assunti a pagamento o come volontari dalla società Giornata Mondiale della Gioventù e impegnati ad agevolare e/o sostenere le attività della GMG08.

**Pellegrino** – Partecipante iscritto alle attività della GMG08.

**GMG 2008** – Società fiduciaria per l'amministrazione della Giornata Mondiale della Gioventù responsabile dell'organizzazione della manifestazione.

**GMG08** – Settimana degli eventi previsti per la Giornata Mondiale della Gioventù 2008.

**Supervisore**– Un coordinatore/manager che opera sul posto e il cui compito principale è la gestione di un gruppo di lavoro ma che è anche responsabile della gestione di eventuali reclami e questioni sollevati da gruppi di pellegrini e partecipanti.

**Direttore in carica della GMG08**– Il Direttore (o chi ne fa le veci) è responsabile della gestione totale della GMG08 in una fase precisa. Per loro è prevista la sistemazione presso le strutture centrali del Centro Operativo.

**Funzionario addetto alla tutela di Bambini e Giovani**– La posizione è affidata a una persona che ha precedente esperienza nelle questioni relative alla tutela del bambino.

## **PRINCIPI** –

LA GMG 2008 si impegna a–

- *Fornire agli operatori della GMG 2008 i mezzi adeguati per garantire l'efficiente svolgimento del ministero e dei servizi rivolti a bambini e giovani durante le attività della Giornata Mondiale della Gioventù*
- *Addestrare adeguatamente gli operatori della GMG 2008 alla conoscenza e comprensione delle strategie principali, delle procedure e delle leggi correnti conformemente al ruolo che ricoprono.*

### **Crediamo che gli operatori coinvolti nella GMG 2008 –**

- Espleteranno le proprie funzioni con sensibilità, cortesia e rispetto
- Rispetteranno le diversità e le differenze delle persone di cui si occuperanno come pure dei loro colleghi

## **RECLUTAMENTO E ASSUNZIONE**

### **La GMG 2008 si impegna a -**

- Portare avanti un rigoroso e costante processo di reclutamento e selezione che si svolgerà attraverso le fasi seguenti
  - Prova dell'identità
  - Verifica delle referenze
  - Lettere di motivazione
  - Colloqui
  - Dichiarazione che il candidato non è stato oggetto di alcuna proibizione
  - Verifica delle precedenti esperienze con bambini
  
- Informare e assistere gli operatori della GMG 2008 nel processo di assimilazione e applicazione di
  - Codice di condotta della GMG 2008
  - Procedure legali sulla tutela del bambino pertinenti e applicabili al loro ruolo
  
- Riconoscere che gli operatori della GMG 2008 non residenti nel NSW potrebbero essere soggetti a obblighi legali diversi in base alla loro provenienza.

### **Assistenza e supervisione degli operatori della GMG 2008 espletata tramite-**

- Un supervisore (coordinatore sul posto) raggiungibile in qualunque momento
- L'indicazione chiara del ruolo
- Riconoscimento dell'identità di ogni operatore
- Addestramento e inserimento adeguati
- Procedure dettagliate in caso di incidente e reclami relativi alle questioni sulla tutela del bambino
- Un Codice di Condotta dettagliato
- Una rete di funzionari GMG 2008 per la tutela dei bambini e dei giovani

## **DIVULGAZIONE DELLA POLITICA**

### **La strategia e la documentazione di supporto verranno comunicati agli operatori della GMG08 tramite -**

- Siti web e strumenti multimediali appropriati– compreso il sito GMG08.
- Sessioni informative con discussioni e corsi introduttivi.
- Accesso alle strategie e agli strumenti pertinenti.
  
- Le autorità diocesane e gli ordini religiosi (o i loro delegati) dovranno garantire a questo scopo la predisposizione di un'organizzazione apposita.

## **GESTIONE DI RECLAMI, DISAGI E RISCHI RELATIVI A BAMBINI E GIOVANI**

- Tutti coloro che prenderanno parte alle attività della Giornata Mondiale della Gioventù dovranno:
  - Contare sul fatto che tutti i reclami verranno presi in considerazione in maniera onesta, corretta e tempestiva.
  - Notificare con fiducia eventuali comportamenti inappropriati verso bambini e giovani.
  - Riportare tempestivamente eventuali disagi sulla sicurezza e il benessere di bambini o giovani al più presto e in conformità con quanto descritto nelle procedure.
- Tutti i reclami dovranno essere notificati, compresi:
  - Notizie di abusi e danni
  - Comportamento inappropriato verso bambini o giovani
  - Sospetto di abusi o danni a bambini o giovani
- Tutti i reclami dovranno essere notificati al Direttore in carica del GMG 2008:
  - Potranno presentare un reclamo direttamente al Direttore in carica o al supervisore designato i bambini o i giovani, i pellegrini o i partecipanti, i membri del pubblico o gli operatori della GMG 2008.
- Il Direttore in carica seguirà le procedure in allegato (da completare). Se necessario potranno rivolgersi al funzionario addetto alla tutela dei bambini e dei giovani della GMG08 che intraprenderà le azioni seguenti:
  - Ascoltare la persona che presenta il reclamo e mettere a verbale tutti i dettagli del reclamo.
  - Se il reclamo riguarda un comportamento inappropriato verso bambini o giovani e/o la violazione del Codice di Condotta, il supervisore dovrà intraprendere un'azione secondo il "Codice di Condotta dell'impiegato".
- La GMG 2008 predisporrà azioni specifiche per rispondere a eventuali reclami, disagi e rischio di danni
- Gli operatori della GMG 2008 risponderanno adeguatamente e conformemente al proprio ruolo a reclami e disagi di loro competenza.
- I supervisori saranno addestrati mediante corsi introduttivi allo scopo di garantire la giusta presentazione della notifica e della comunicazione all'operatore.
- Un funzionario GMG 2008 per la Tutela dei Bambini e dei Giovani potrà essere contattato in qualunque momento e per tutta la durata delle attività della GMG08 per fornire consulenza, gestire eventuali reclami e ricevere notifiche.

## **ADEGUAMENTO AL CODICE DI CONDOTTA**

- Gli operatori della GMG 2008 dovranno adeguarsi al Codice di Condotta.
- Chiunque violi presumibilmente il Codice di Condotta avrà la possibilità di beneficiare di un equo procedimento e della giustizia naturale.
- Una tempestiva valutazione del rischio verrà avviata sulla base dei dettagli della presunta violazione e delle altre informazioni disponibili.
- Potrebbe essere necessario congedare l'operatore dal suo posto di lavoro a contatto con i bambini.
- Lo svolgimento dell'inchiesta dovrà essere condotta in base ai protocolli previsti per la gestione dei reclami contro i lavoratori della GMG 08.
- Le accuse gravi di violazione verranno notificate alle autorità competenti per le indagini del caso.

## **INDIVIDUAZIONE E GESTIONE DEL RISCHIO**

- La pianificazione delle attività e dell'accoglienza per la GMG 08 prevede la presentazione di procedure atte a garantire la sicurezza dei bambini.
- É prevista una consulenza nella pianificazione della valutazione e gestione del rischio.

## **RESPONSABILITA' DELLA DIOCESI**

- Le diocesi australiane si impegnano a seguire le proprie procedure per la gestione e valutazione del rischio relativamente alle attività che si svolgono nella loro diocesi.
- Le autorità ecclesiastiche dovranno esaminare i fattori di rischio noti e la loro gestione in relazione alle attività previste nell'ambito della GMG08.